



T.C

AVCILAR KAYMAKAMLIĞI

AVCILAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

AVCILAR BORSA İSTANBUL ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU(III. KADEME)

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefansız vatani.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatani.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

OKUL BİLGİLERİ

Tablo 1 : Okul Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: AVCILAR	
ADRES:	FİRÜZKÖY MAHALLESİ, DALGIÇ SOKAK, NO:14	COĞRAFİ KONUM (LİNK)	https://goo.gl/maps/mnjenzdg2vk
TELEFON NUMARASI:	0212 423 69 89	FAKS NUMARASI:	
E- POSTA ADRESİ:	748092@meb.k12.tr	WEB SAYFASI ADRESİ:	http://avcilarisum.meb.k12.tr
KURUM KODU:	748092	ÖĞRETİM ŞEKLİ:	TAM GÜN



5018 sayılı Kamu Malı Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik plan hazırlaması yasal zorunluluktur. Avcılar Borsa İstanbul Özel Eğitim Uygulama Okulu (III. Kademe) olarak 7 Temmuz 2018 tarih ve 30471 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinde açıklanan hususlar ışığında 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlanmıştır.

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkiler kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır. Avcılar Borsa İstanbul Özel Eğitim Uygulama Okulu(III. Kademe) Stratejik Planı(2024-2028)’nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Oluşturulan Stratejik Planın hayırlı olmasını diliyorum. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibi’ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize ve paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.

İsmail DOĞANER

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	10
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	13
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	16
PAYDAŞ ANALİZİ	21
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	37
PESTLE ANALİZİ.....	40
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	41
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	44
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ.....	46
MİSYONUMUZ VİZYONUMUZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	47
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	48
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	51
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	54
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	57
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	64
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	67

GİRİŞ

“Yaşamak kolay değil savaşmasını biliyorsan, sen engelli değilsin eğer üretiyorsan..”

Dünyanın ve Ülkemizin hızla değiştiği, bilimin her gün yeni keşifler yaptığı bu günlerde değişime ayak uydurmayan hiçbir kurum varlığını devam ettiremez.

Bu nedenle, hizmet alanımız olan zihinsel engelli ve otistik çocukların eğitim alanlarında, yaşanan her yeniliği ve gelişimi takip ederek öğrencilerimize kazandıracığımız bilgi ve beceriyi arttırmak istiyoruz.

Öğrenemeyen çocuk yoktur felsefesiyle hareket ederek öğrencilerimizi toplumda yer edinebilecekleri bir noktaya getirmeye, hayatlarını en azından asgari düzeyde devam ettirebilme kabiliyetini kazandırmaya, okulumuzu gerçek anlamda bir yaşama hazırlama merkezi haline getirmeye çalışmaktayız.

Bizler diyoruz ki gerçek sevgi başka birini tamamen ve koşulsuz olarak kabullenmektir. Bizler de okulumuzun çatısı altında barındırdığımız, eğitim verdiğimiz çocuklarımızı tamamen ve koşulsuz olarak kabullendik. Yaptığımız işin zor olduğunu farkındayız, bu zorlu yolculuk savaşında bizlere verilecek destek, engelleri aşmamızda en büyük güç kaynağı olacak ve çocuklarımızın topluma kabullendirme sürecini hızlandıracaktır.

İstiyoruz ki canlarımız evlerinde, odalarında yaşamdan uzak kalmasın.

Yaşamın içinde yetenek, bilgi ve deneyimleriyle insanlarımıza üretim desteğiyle güç versinler..

Düşlerini ve umutlarını toplumla paylaşsınlar,

Yaşamımızın bir parçası olan engellilerimize toplumun sahip çıkarak, onları da bu toplumun değerleri arasına katmalarını istiyoruz. Çünkü yaşamak her insanın hakkıdır. Bunu mutluluğa dönüştürmek hepimizin insanlık görevidir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İSMAİL DOĞANER	OKUL MÜDÜRÜ	SÜLEYMAN ALTINKAYNAK	MÜDÜR YARDIMCISI
HAVVA SARICAOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	TANSUNUR ATEŞ	PSİKOLOJİK DANIŞMAN
MUSTAFA AKÇAY	ÖĞRETMEN	TUĞÇE SÜNBL AKBAŞ	ÖĞRETMEN
MUHAMMED EMİN ÇELİK	ÖĞRETMEN	FİLİZ ÇAM	ÖĞRETMEN
TÜRKAN KÜNDÜR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN	ENDAY YURTSEVER	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYE

Tablo 2 : Stratejik Plan Üst Kurul Ve Ekip Bilgileri

DURUM ANALIZI

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKUL BİLGİLERİ

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz Avcılar Borsa İstanbul Özel Eğitim Uygulama Okulu (III. Kademe); 1998 yılında Avcılar Belediyesince yapılarak Özel Gereksinimli Çocukların eğitimi için kullanılmak üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan Protokolle Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiş ve Milli Eğitim Bakanlığının 06/12/1999 tarihli onayı ile Mustafa Kemal Paşa Mahallesi İstiklal Caddesi No: 158 AVCILAR adresinde resmen açılmış ve 16/10/2000 Pazartesi günü 8 öğrenci ve 1 öğretmen ile fiilen eğitim ve öğretime başlamıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılı içinde Avcılar Belediyesinin yardımıyla binaya ek kısım yapılarak 3 derslik 1 spor salonu ve iki idareci odası eklenerek okulun fiziki durumu daha iyi konuma getirilmiştir.2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında zorunlu eğitimin 12 yıla çıkmasıyla beraber okulumuz 3 kademeye ayrılmış okulumuz adı Avcılar Özel Eğitim Uygulama Merkezi I. Ve II. Kademe , İş Eğitim kısmımız ise Avcılar Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi olarak değişmiştir.

Sonrasında ise Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 02/11/2018 tarih ve E.20881616 sayılı yazısı ile okulumuz, Firüzköy Mahallesi, Dalgıç Sokak No:14 adresindeki binasına taşınmış okulumuz şu an ki ismi olan Avcılar Borsa İstanbul Özel Eğitim Uygulama Okulu(III. Kademe) ismini almış ve 5 Kasım 2018 tarihi ile yeni binasında eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuzda Bağımsız Yaşam Becerileri, İletişim ve Sosyal Beceriler, Spor ve Fiziki Etkinlikler, Matematik, Türkçe, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Müzik, İş ve Uygulama ve Görsel Sanatlar dersleri okutulmaktadır. Atölyelerimizde ahşap boyama, takı tasarımı, kokulu taş gibi çalışmalar yapılmaktadır.

Öğrencilerimizin gelişimlerini desteklemek ve onların sosyal hayatın içinde var olabilmeleri için etkinlikler ve projeler gerçekleştirmiştir. Bunlar; Üretmeye Engel Yok, Deklanşöre Engel Yok, Ünlülerle Selfie, Hippoterapi(Atla Terapi), Her Engelli Bir Fidan, Sporla Bağlan Hayata, Ben Özelim, Sporla Güzelim projeleridir. Bunun yanında okulumuzda öğrencilerimizin topluma adaptasyonu için çeşitli geziler düzenlenmektedir.

Öğrencilerimiz 3 Aralık Dünya Engelliler Günü başta olmak üzere, 19 Mayıs gibi özel günlerde gösteriler düzenlemektedirler.

Okul Aile Birliğimizin çalışmaları doğrultusunda her yıl sonunda kermes düzenlenmektedir.

Beslenme Bilgisi ve Sağlık dersimizin amacını gerçekleştirmek için öğle yemeklerimiz Zorlu Holding tarafından gönüllü olarak karşılanmaktadır.

Okulumuz öğretmenleri her yıl ev ziyareti yaparak sınıflarındaki öğrencileri ev ortamında gözlemlemektedir. Bu sayede hem öğrenciyi hem de aileyi daha yakından tanıyarak okuldaki eğitimlerin kalıcılığını ve iş birliğini sağlamaktadırlar.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılarak okullaşma oranının artırılması sağlanmıştır. Bu sayede okulumuzun kayıt bölgesinde olduğu Avcılar bölgesinde özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler okulumuzda eğitim görmüşlerid. Bu sayede verilen hedefe ulaşılmıştır. Kayıt yaptıran öğrenci oranı için belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti için haftalık ve aylık periyotlarla devamsızlık çizelgeleri yapılmıştır. Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilere ilişkin tespitler yapılmıştır. Bu tespitler haftalık ve aylık periyotlarla yapılmıştır. Bu da öğrencilerin devamsızlık yapmasına olanak sağlamamıştır. Bunun yanında pandemi döneminde öğrenci devam oranına ilişkin hedefe ulaşılmamıştır.

Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Eğitim-öğretim yılı içinde devamsızlık yapan öğrenci bilgileri belirlenmiş ve velilere ilişkin eğitimler, veli ziyaretleri, grup çalışmaları yapılmış ve devamsızlıklarının azaltılması sağlanmıştır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin ve sosyal faaliyetlere etkin katılım sağlanmıştır.

Rehberlik hizmetleri hakkında tüm velileri(aile eğitimleri) ve ziyaretçileri bilgilendirmiş, okul panolarındaki bilgileri güncel tutarak hedefe ulaşım sağlanmıştır.

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Resim, Müzik, İş ve Uygulama gibi ders amaçlarının daha etkili gerçekleştirilmesi amacıyla atölye alanlarının donanımlarının arttırılmıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALIZI

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığına ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir.

Avcılar Borsa Özel Eğitim Uygulama Okulu(III. Kademe) Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere, Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Okulların görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Yönetmeliği önem taşımaktadır.
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Tablo 3. Mevzuat analizi.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>- Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun, Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</p> <p>- Müdürlüğümüz eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden yöneticiler, öğretmenler, öğrenciler, personeller ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</p>	<p>- T.C. Anayasası 17 Eğitim 39 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961/ 10705</p> <p>- Son Ek ve Değişiklikler: Kanun o:12.11.2003/5002, RG:21.11.2003</p> <p>- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</p> <p>- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</p> <p>- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu</p> <p>- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve</p>	<p>-Müdürlüğümüz hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</p> <p>- Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlandırmaktadır.</p>	<p>-Diğer kurumlarla iş birliğinde yetki alanının genişletilmesi.</p> <p>- Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak velilerin bilgilendirilmesi.</p>

<p>Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, Sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmaları yürütme yetkisine haizdir.</p>	<p>Eğitim Kanunu</p> <ul style="list-style-type: none">- 5108 Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu- MEB Personel Mevzuat Bülteni- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği- MEB Milli eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175) Sayılı RG Yayınlanan) Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM 'in Teşkilatlanması 43 no'lu Genelge- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği. Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği		
--	--	--	--

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir. Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ile Diğer Üst Politika Belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıda yer alan Üst Politika Belgeleri Tablosuna göre oluşturulmuştur.

12. Kalkınma Planı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	Ulusal Ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim Ve Türkiye İle İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği 2030 Dijital Parolası
İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Avrupa Birliği Müktesebatı Ve Ülke Raporları
Diğer Kamu ve Kuruluşların Stratejik Planları	Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri

Avcılar Borsa Özel Eğitim Uygulama Okulu(III. Kademe) Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planının Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır. Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise Geleceğe Bakış bölümünde yer verilmiştir.

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, Üst Politika Belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve Kamu Hizmet Envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar hâlinde verilmiştir.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p>Hizmet-1: Eğitim Hizmetleri:</p> <ul style="list-style-type: none">Okulda eğitimin düzenli olarak işleyişini sağlamaDers dışı eğitim çalışmalarının işleyişini sağlamaİlve ilçe MEM koordinesinde yürütülen farklı konulardaki eğitim programlarının uygulanmasını sağlamakÖğrencilerin kişisel ve sosyal açıdan değerler açısından donanması için değerler eğitimi almalarını sağlamakDers programı ile zaman çizelgesini hazırlamakÖğrencilerin zararlı alışkanlıklardan uzak ve güven içinde eğitim almalarını sağlamakEngelli öğrencilerle ilgili tedbirler almak	<p>Hizmet-7: Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">Öğrenci Kayıt alanlarının ve eğitim bölgelerinin İl MEM, Belediye ve Muhtarlıklar Aracılığı İle OluşturmakÖğrencilerin kayıt, nakil ve mezuniyet işlemlerini yürütmekOkul Demokrasi Meclisleri Projesini UygulamakÖğrenci Sağlık Taramaları İle Aşı Uygulamalarını Toplum Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimliği Vasıtasıyla Yapılmasını SağlamakDisiplin İşlemlerini YürütmekDenklik ve Başka Ülke Vatandaşı Olup, Okul Kayıt Alanı İçerisinde İkamet Eden Vatandaşların Çocuklarının Kayıt İşlemleri İle İlgili işleri Yürütmek

<p>Hizmet-2: Kültürel Çalışmalar</p> <ul style="list-style-type: none">• Bilimsel, sosyal ve kültürel çalışmalarını yürütmek• Belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikleri yürütmek• İnceleme, tanıma ve araştırma amaçlı gezilerin düzenlenmesini sağlamak• Öğrencilerin değerler eğitimlerini almalarını sağlamak• Okulda okuma alışkanlığının artırıcı çalışmalar yapmak.• Atatürk Sevgisi, Milli Tarih, Kültür ve Dil Bilincinin Yerleşmesini Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak• Sergi, Panel, Konferans, Seminer gibi etkinlikler düzenlemek	<p>Hizmet-8: Personel işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none">• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• Sendikal Hizmetler• Öğretmenlerin Öğretmenevlerinden faydalanması için başvuru işlemlerini yürütmek• Okulda öğretmenler için uygun dinlenme ortamları hazırlamak• Öğretmenler günü ile ilgili programlar hazırlamak• Hizmet iç eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve üst birimleri bilgilendirmek• Personelin kişisel gelişimlerini hizmet içi eğitim yoluyla tamamlamalarını sağlamak• Yenilikçi ve uzaktan eğitim faaliyetlerinden personelin faydalanmasını sağlamak• Personeli hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirmek
<p>Hizmet-3: Spor Etkinlikleri</p> <ul style="list-style-type: none">• Çeşitli spor dallarında öğrencilerin yetişmesi için gerekli egzersizlerin ve çalışmaların yapılmasını sağlamak ve bu öğrencilerin ilgili yarışmalara katılmak için gerekli işlemleri yerine getirmek• Milli ve mahalli bayram günleri ile ilgili törenlere katılmak• Satranç, Dama, Mangala gibi zekâ oyunlarının öğrencilerle tanınıp oynanmasını sağlamak	<p>Hizmet-9: Mali İşlemler</p> <ul style="list-style-type: none">• Personelin her türlü özlük işlemlerinden okuldan yapılabilecek olanları İl MEM koordinesi ile yürütmek• MEBBİS sistemi üzerinden e-personel modülün de personelle ilgili bilgileri güncel tutmak ve kişisel verileri korumak• Kurum Bütçesini Hazırlama ve Yürütme• Personelin maaş, ücret, emeklilik vs. iş ve işlemlerinin KBS Sisteminde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak• Alım-Satım İşlerini Yapmak

	<ul style="list-style-type: none"> • Taşınırarla ilgili iş ve işlerin KBS Sisteminde Taşınır Eşya Modülü üzerinden sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak • Okul ali birliği gelir ve giderlerinin TEFBİS modülüne işlenmesini sağlama
<p>Hizmet-4:Öğretim Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci başarısını geliştirmek için çalışmalar yapmak • Öğretim programları, yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme çalışmalarında öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirmek 	<p>Hizmet-10: Velilerle İlgili Hizmetler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veli toplantıları • Veli iletişim hizmetleri • Okul-Aile Birliği faaliyetleri • Anne Eğitimi Çalışmaları •
<p>Hizmet-5: Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okuldaki rehberlik hizmetlerini planlama • Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili gerekli kurul ve komisyonları kurma ve çalıştırma • RAM ile ilgili iş birliği yapma • Kaynaştırma eğitimi alan bireylerle ilgili iş ve işlemleri yapma • Şiddet eylem planını hazırlama ve uygulama 	<p>Hizmet-11:Denetim Hizmetlerinin Yürütülmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul içindeki şikâyetlerin değerlendirilmesini sağlama • Ön İnceleme işlemlerinin yürütülmesini takip etme • Denetimçalışmalarının sonuçlarını inceleme ve değerlendirme • Okuldaki iş ve işlemlerin denetime hazır halde olmasını sağlama • Mevzuatın uygulanmasında tereddüde düşülen hususlarda üst birimlerden görüş alma ve bunu paylaşma

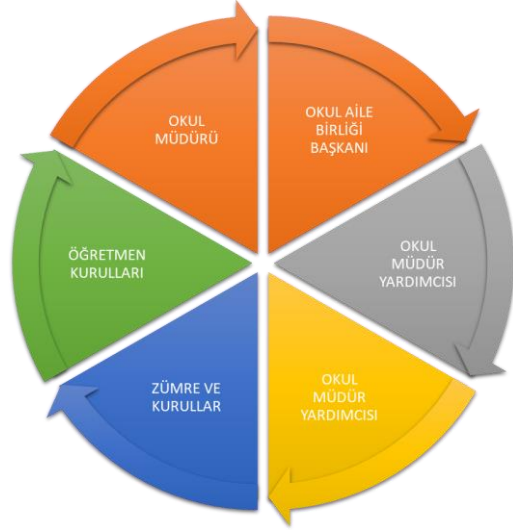
<p>Hizmet-6: Kurtarma ve Koruma Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none">• Okuldaki arama, kurtarma ve koruma kurtarma ve koruma hizmetleri için İl MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde hazırlanması gereken planları hazırlama• Okuldaki arama, kurtarma ve koruma hizmetleri için İl MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde kurulması gerekli ekipleri kurma, bunlara eğitim verme ve görevlerini tebliğ etme• Her hangi bir felaket ve tehlike anında okulun boşaltılması ve toplanma yerlerinde toplanması için gerekli planlamaları, yer tespitlerini ve tatbikatları yapma, sonuçları paylaşma ve ilgili üst birimlere rapor etme• Okulun nöbet görevlerini planlama ve ilgililere tebliğ etme• Yangın söndürme donanımlarını tedarik etme ve kontrollerini yaptırma	
--	--

Tablo 5. Faaliyet Alanları ve Hizmetleri

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, işlemleri vb. e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır. Okulumuzun bir rehber öğretmeni olması sebebiyle rehberlik hizmetleri sınıf rehber öğretmenleri ve okul Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışmanları tarafından yapılmaktadır. Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ ANKETLERİNE İLİŞKİN ORTAYA ÇIKAN TEMEL SONUÇLARA ALTTA YER VERİLMİŞTİR.

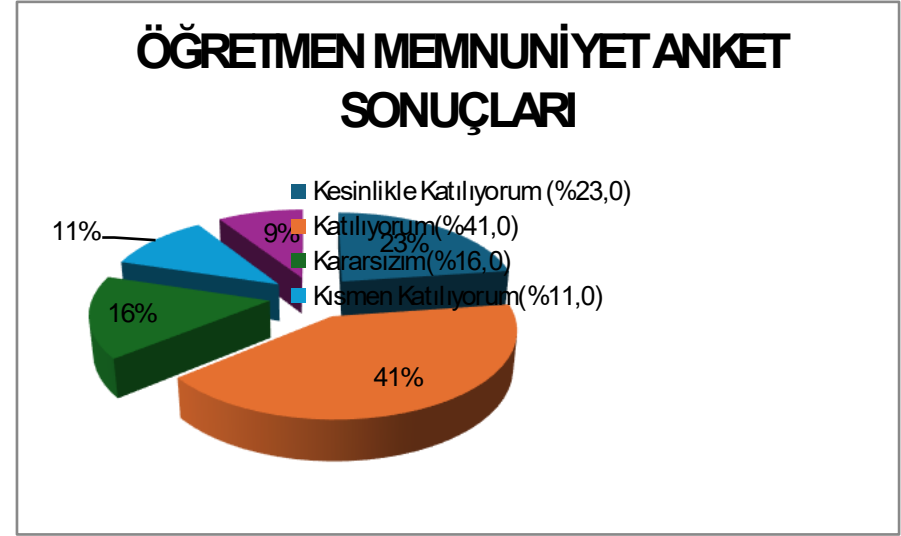
ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ

27 Öğretmen Memnuniyet Anketine katılmış ve aşağıda belirtilen sorular yöneltilmiştir.

- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımlarıyla alınır.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



VELİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ

42 Veli Memnuniyet Anketine katılmış ve aşağıda belirtilen sorular yöneltilmiştir.

-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebiliyorum.

-Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

-Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.

-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerini işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

- Okulda yabancı kişiler karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

- E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.

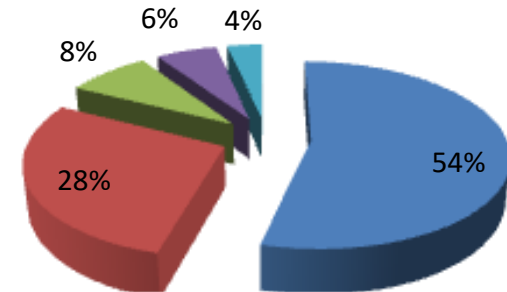
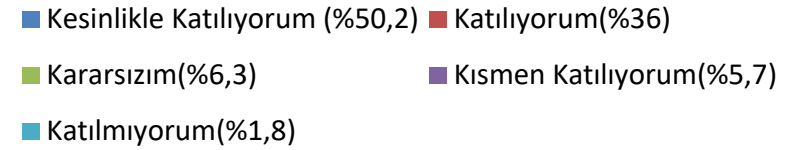
-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

-Okulun binası ve fiziki mekanlar yeterlidir.

-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

VELİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI



OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 6 Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: AVCILAR			
Adres:	Firüzköy Mahallesi, Dalgıç Sokak, No:14	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/mNJeNZdG2vk		
Telefon Numarası:	0212 423 69 89	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	748092@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://avcilarisum.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	748092	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	20	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	40		Erkek	10
	Toplam	60		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	6,07	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	6,07		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2,47	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	319,868	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,1		

Okul İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulun mevcut kapasitesi değerlendirilecektir. Okulumuzu okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Teşkilatımız

<u>MÜDÜR</u>				
İsmail DOĞANER				
<u>MÜDÜR YARDIMCILARI</u>				
Havva SARICAOĞLU, Süleyman ALTINKAYNAK				
ÖĞRETMENLER				
Özel Eğitim	El Sanatları	Müzik	Beden Eğitimi	Rehberlik
Ahmet ARĞUN Aylin TÜRKMEN Asuman GÖKÇE Ayhan DEMİR Cavit ASLAN Damla YILDIZ Hande KUYUÇAY Merve KILIÇ Muhammet Emin ÇELİK Mustafa AKÇAY	Aynur SARIKAYA Filiz ÇAM Kadriye ALTIN	Simge AKKUŞ	Murat KAYA	Tansunur ATEŞ

Müjde YATICI Nimet ZENGİN Tuğçe Sünbül AKBAŞ Tuğçe YILDIRIM				
--	--	--	--	--

İnsan Kaynakları

Tablo 8. Çalışanların sayısı ve görev dağılımı.

Çalışanın Ünvanı	Sayısı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1	Eğitim, öğretim, sosyal işler, rehberlik çalışmaları, demirbaş işleri, özlük işleri, nöbet işleri. Okul işletmeciliği, kültürel faaliyetler
Müdür Baş Yardımcısı	0	
Müdür Yardımcısı	2	Eğitim, öğretim, sosyal işler, rehberlik çalışmaları, demirbaş işleri, özlük işleri, nöbet işleri. Okul işletmeciliği, kültürel faaliyetler
Öğretmenler	20	Öğretmenlerin görevleri arasında, ders planı hazırlamak, öğrencilerle ders işlemek, öğrencilerin performansını takip etmek , öğrencilerin gelişimlerini izlemek, velilerle iletişim kurmak, okul yönetimi ile iş birliği yapmak, öğrencilere sosyal hayatı öğretmek.
Yardımcı Hizmetler Personeli	0	

Tablo 9. İdari personelin hizmet süresine ilişkin bilgiler.

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve Üzeri	3	100

Tablo 10. Okulda oluşan yönetici sirkülasyonu oranı.

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	0	0

Tablo 11. İdari personelin katıldığı hizmet içi programları.

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
---------------	--------	--------------------------	---------------

İsmail DOĞANER	Müdür	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024
Havva SARICAOĞLU	Müdür Yardımcısı	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024
Süleyman ALTINKAYNAK	Müdür Yardımcısı	Okul Kültürünün Geliştirilme si Semineri	2023

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Psikolojik Danışman Özel Eğitim Müzik	9	4	13
4-6 Yıl	Özel Eğitim Beden Eğitimi	1	2	3
7-10 Yıl		0	0	0
11-15 Yıl	Psikolojik Danışman El Sanatları	2	0	2
16-20	El Sanatları	2	0	2
20 ve üzeri	Din Kültürü ve ahlak Bilgisi Özel Eğitim	1	2	3

Tablo 13. Kurumda gerekleŖen retmen sirklsyonunun oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan retmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan retmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	2	11	0

Tablo 14. retmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı alışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Ahmet ARĐUN	zel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Asuman GÖKÇE	zel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Ayhan DEMİR	zel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2022
Aynur SARIKAYA	zel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2022

Aylin TÜRKMEN	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Cavit ASLAN	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Damla YILDIZ	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Hande KUYUÇAY	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Muhammed Emin ÇELİK	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Mustafa AKÇAY	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2022
Müjde YATICI	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Merve KILIÇ	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Nimet ZENGİN	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Tuğçe YILDIRIM	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023

Tuğçe Sünbül AKBAŞ	Özel Eğitim	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Aynur SARIKAYA	El Sanatları	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Filiz ÇAM	El Sanatları	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Kadriye ALTIN	El Sanatları	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Murat KAYA	Beden Eğitimi	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Simge AKKUŞ	Müzik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Tansunur ATEŞ	Rehberlik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023

Not: Okulumuzda görev yapan öğretmenlerin (toplam 20) hizmet içi eğitimlerden öneli görülen eğitim verileri işlenmiştir.

Tablo 15. Kurumdaki mevcut hizmetli/ memur sayısı.

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	HizmetYılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0

Tablo 16. Okul rehberlik hizmetleri.
Teknolojik Düzey

Mevcut Kapasite		Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans				
Psikolojik Danışman Norm Sayısı- 1	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı-1	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı-0	Görüşme Odası Sayısı-2	Danışmanlık Hizmeti Alan		Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı
				Öğrenci Sayısı-45	Öğretmen Sayısı- 23	

Okulumuzda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu tabloda belirtilmiştir.

Tablo 17. Teknolojik araç-gereç durumu.

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	0	0	0	15
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	3	3	0
Projeksiyon Sayısı	1	3	3	0
TV Sayısı	2	2	2	0
Fotokopi Makinesi	3	3	3	1
Yazıcı Sayısı	3	3	3	0

Okulumuzun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 18. Fiziki mekân durumu.

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		Alanı dar olup, daha geniş alana taşınmalıdır.
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon		X	0		
Spor Salonu		X	0		İhtiyaç var.

1.1. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Bütçe işlemleri müdür yardımcısı Sayın CANTÜRK tarafından yürütülmektedir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.

Tablo 19. Kaynak tablosu.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	35.000	50.000	60.000	75.000	100.000
Okul Aile Birliği	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
TOPLAM	65.000	90.000	110.000	135.000	170.000

Tablo 20. Harcama kalemleri.

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	0
Onarım	20.000
Sosyal-sportif faaliyetler	5000
Temizlik	30.000
İletişim	0
Kırtasiye	10.000

Geçmiş Dönem Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21. Okul bütçesi.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	42000	38405
2022	192427	192079,75

2023	120400	107680
------	--------	--------

İstatistiki Bilgiler

Tablo 22. Öğrenci durumu.

	2021	2022	2023
Genel Mevcut	65	65	68
Ortalama Sınıf Mevcudu	5,4	5	5,6
Mevcudu En Fazla Olan Sınıf Sayısı	8	8	8
Mevcudu En Az Olan Sınıf Sayısı	2	3	3

Tablo 23. Okulun akademik başarısı.

Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	1
Örgün Eğitime Geçen Öğrenci Sayısı	0
Takdir Alan Öğrenci Sayısı	55
Teşekkür Alan Öğrenci Sayısı	11

Tablo 24. Sosyal kulüpler.

	Sosyal Kulüpler	Projeler
2022	0	2
2023	0	2

Tablo 25. Öğrenci devam durumu.

Öğrencilerden 2023 yılı devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	1
Bu yıl sürekli devamsız olan öğrenci sayısı	0
Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	1

Tablo 26. Personel devam durumu.

Personelin rapor alma sayısı- 2023	77
Mazeret izin sayısı	2

Tablo 27. Kùltürel faaliyetler.

	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Veli Sayısı
Gezi- 2023	20	55	5
Sergi	20	60	5

Ulaşım: Okula ulaşım servis, minübüs ve otobüs ile sağlanmaktadır.

Isınma Durumu: Okulumuz doğalgaz ile ısıtılmakta, ısınma tam sağlanmakta olup, bu alanda eğitimli personel bulunmaktadır.

Sivil Savunma Çalışmaları: Periyodik bakımlar yapılmakta, sivil savunma tatbikatları her yıl düzenli olarak yapıp ilgili modüle işlenmektedir.

PESTLE ANALİZİ

Tablo 28. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar,• Öğrenci meclisleri, spor klüpleri çalışmaları.	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe,•
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Beslenme alışkanlıkları,	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,

<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitim alanında toplumun bilinçli olmaması	<ul style="list-style-type: none">• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, influenza salgıları)	

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDIT) ANALIZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Tablo 29 :Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Okul öğrencilerinin kozmopolit kültüre sahip olması ve farklı kültür tanınması. -Öğrenci ile çevrenin direk temas içerisinde bulunmasının önlenmesi.
Çalışanlar	-Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Genç öğretmen kadrosunun olması
Veliler	-Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	-Binanın fiziki imkanlarının iyi olması.
Donanım	-ADSL bağlantısının olması -Beden Eğitimi Dersliği, Sınıfları, Müzik derslikleri, Görsel Sanatlar Dersliği, -Okulumuz 24 saat kamera izlenmesi
Bütçe	-Genel Bütçe Ödemeleri ve Okul Aile Birliği Bütçesi
Yönetim Süreçleri	-Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması -Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	-Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi, Velilerin okul çalışan ve personeline kolayca ulaşabilmesi.

Tablo 30 :Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin ortak bir okul kültürünün yeteri kadar olmaması -Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği -Öğrencinin iş amacına yönelik istenilen seviyede olmaması
Çalışanlar	
Veliler	-Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine önem vermemesi

Bina ve Yerleşke	-Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği, -Okul binasının çok katlı olmasından dolayı, fiziksel engelli öğrenciler için çok da uygun olmaması -Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	Sınıflarda etkileşimli tahta olmaması.

DIŞSAL FAKTÖRLER

Tablo 31 : Fırsatlar

Politik	-Bakanlığın Özel Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması -Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	-Hayırseverlerin varlığı -Öğrencilerin iş uygulama derslerinde kullandıkları teknolojik hizmetlerin gelire dönüştürülebilmesi
Sosyolojik	-Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması -Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
Teknolojik	İnsan kaynaklarının yeterliliği
Mevzuat-Yasal	Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
Ekolojik	Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı, hastane ve ibadethane bulunması.

Tablo 32 : Tehditler

Politik	-Hızlı Yapılaşmanın getirmiş olduğu nüfus artışı nedeniyle sınıfların mevcut sayılarının artması
Ekonomik	-Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu -Okulun maddi imkanlarının yetersizliği
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler

Ekolojik	Okulumuza ulaşımın kolay olmaması
-----------------	-----------------------------------

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 33 : Temel Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Tablo 34 :Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlıkları veli kaynaklı tatile erken çıkma, geç dönme, şehir veya ülke dışına Eğitim-Öğretim içinde öğrenci ile çıkma, parçalanmış aile kaynaklı devamsızlık.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Davranış problemi gösteren öğrencilerin okul hayatına ve sosyal hayata adaptasyon zorluğu
2	Ailelerin ve toplumun öğrencilerimiz hakkında yetersiz bilgisi
3	Kadrolu özel eğitim öğretmeninin yetersizliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul fiziki yapısının öğrencilere göre yetersiz olması
2	Okulun İş Uygulama, Resim, Müzik atölyelerinin donatılarını arttırmak.

GELECEĞE BAKIŞ

İnsanlığın sunduğu en kutsal hizmet kabul edilen özel eğitim hizmetlerini, öğrencilerimize ve velilerimize en iyi şekilde sunup, eğitim kalitemizi sürekli arttırıp daha iyiyi ve daha güzeli yakalamak için çaba sarf ederek, eğitimde en son gelişmeleri kullanarak öğrencilerimize faydalı olmaktır.

MİSYON

VİZYON

Ülkemizin özel eğitim alanında en yenilikçi eğitim kurumu olmak.

. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik. Çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer verme. Özel Eğitim alanında yeniliklere açıklık. Saygınlık. Şeffaflık, Mesleki etik ve ahlak, Çevreye karşı duyarlılık Teknolojik yeniliklere açık olma

TEMEL DEĞERLERİMİZ

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AMAÇ 1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak..

HEDEF 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

HEDEF 1.2 : Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.

AMAÇ 2 Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

AMAÇ 3 : Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

HEDEF 3.1: Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

AMAÇ 4: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.

HEDEF 4.1: Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

HEDEF 4.2: . Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

HEDEF 4.3: Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

AMAÇ 5: . Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.

HEDEF 5.1: Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.

AMAÇ 6: . Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir

HEDEF 6.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA I : EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe	Başlangıç						İzleme	Rapor
	Etkisi*	Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	Sıklığı	Sıklığı
PG.1.1 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	20	88	90	91	93	95	96	6 AYLIK	yıllık
PG.1.2. Özürsüz devamsızlık süresi 15 günü aşan öğrencilerin oranı(%)	20	12	11	9	7	6	5	6 AYLIK	yıllık
PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında özürlü devamsızlık süresi 40 günden fazla olan öğrenci oranı(%)	20	15	13	11	19	7	6	6 AYLIK	yıllık
PG.1.4. Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı(%)	10	7	7	6	5	4	3	6 AYLIK	yıllık
PG.1.5 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	15	90	91	92	93	94	95	6 AYLIK	yıllık
PG.1.6. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	15	95	96	97	97	98	98	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								

Riskler	<p>Öğrencilerin bağışıklıklarının düşük olması sebebiyle sıklıkla sağlık sorunları yaşamaları. Yaşanan sağlık sorunlarının uzun sürmesi. İlçe dışı adres değişikliği nedeniyle eğitim öğretime devam etmesinde aksaklıklar olması.</p>
Stratejiler	<p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir. S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır. S5. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır. S6. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	<p>Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 5187,5 TL'dir.</p>
Tespitler	<p>Okuldaki sosyal etkinliklerin ve sportif faaliyetlerin okul devamsızlık oranını düşürmesi üzerinde olumlu etki olması Veli ziyaretleri ile öğrencinin okula devam etmemesinin sebeplerinin belirlenerek çalışmalar yapılması Okul rehberlik servisi okula yeni başlayan öğrencilere uyum etkinlikleri düzenlemesi ile okula devamsızlık oranının düşmesi üzerinde olumlu etki etmesi İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilmesi yapılan öğrencilerin iletişim bilgilerinin alınarak iletişime geçilmesi</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğrenci devamsızlığını en aza çekebilmek için okul-aile işbirliğinin geliştirilmesi</p>

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	H.1.2 Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	40	60	65	70	75	80	85	6 AYLIK	yıllık
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	30	50	55	60	65	70	75	6 AYLIK	yıllık
PG1.2.3. İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı	30	5	8	10	15	18	20	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Etkinlik yapılabilecek Diğer Kurum ve Kuruluşlar								
Riskler	Öğrencilerin yaşadığı sağlık problemleri nedeniyle ders dışı etkinliklere katılım konusunda veliler tarafından tereddütüyle bakılması Öğrencilerin gösterdiği olumsuz davranış problemlerinin ders dışı etkinliklerde de sergilenme ihtimali								
Stratejiler	S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılabilecektir. S2. Okul içinde öğrencilerin gelişimlerini destekleyecek yarışmalar, etkinlikler vb. düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum,								

	kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 20750TL'dir.
Tespitler	Ders dışı etkinliklerin artması ile eğitime katılım ve eğitim kalitesinde artış olma ihtimali Öğrencilerin yarışmalara katılımı sağlaması ile öğrencilerin sosyal ve davranışsal iletişim becerilerinin geliştirilme ihtimalinin olması Sosyal,spor ve kültürel faaliyetlerin okul iklimini olumlu etkilemesi Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenleyerek toplumun farkındalığının artması
İhtiyaçlar	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için gerekli yerlerle iletişime geçilerek etkinliğin düzenlenmesi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2	A.2 Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak..
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG2.1.1. Okuma yazma becerisi kazanan öğrenci oranı	50	50	52	55	58	60	62	6 AYLIK	yıllık

PG2.1.2. Temel matematik becerisi kazanan öğrenci oranı	50	48	50	52	52	54	56	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	<p>Öğrencilerin bağışıklıklarının düşük olması sebebiyle sağlık sorunları yaşamaları yüzünden sık sık okula devam edememeleri.</p> <p>Öğrencilerin orta-ağır düzeyde zihinsel yetersizliğe sahip olmaları nedeniyle öğrenmelerinin yavaş olması.</p> <p>Öğrencilerin orta-ağır düzeyde zihinsel yetersizliğe sahip olmaları nedeniyle öğrendikleri bilgileri unutulmaları</p>								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10375 TL'dir.								
Tespitler	<p>Sağlık sorunu nedeniyle devam edemeyen öğrencilere yönelik online eğitimler verilmesi.</p> <p>Bireysel eğitim planına uygun olarak öğrencilerin eksiklerine yönelik olarak eğitimi daha verimli hale getirmek için değişik ortamlarda derslerin yapılması</p> <p>Öğrencilere yönelik olarak farklı eğitim stratejilerinin uygulanması</p> <p>Öğrencilerin eksikliklerine yönelik olarak ders dışı faaliyetlerin yapılması</p>								
İhtiyaçlar	<p>Öğrencilerin online eğitim alabilmesi için yeterli teknik donanımın sağlanması</p> <p>Öğrencilerin eksikliklerine yönelik olarak ders dışı zamanlarda ekstra derslerin planlanması ve uygulanması</p>								

Amaç 3	A.3 Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe	Başlangıç						İzleme	Rapor
	Etkisi*	Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	Sıklığı	Sıklığı
PG3.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	30	25	30	35	40	45	50	6 AYLIK	yıllık
PG3.1.2. Veli görüşme sayısı	30	20	25	30	35	40	45	6 AYLIK	yıllık
PG3.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	20	25	25	27	29	30	32	6 AYLIK	yıllık
PG3.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	7	10	12	14	16	18	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Velilerin sosyo ekonomik düzeylerinden dolayı okula gelememeleri Ailede özel eğitilmiş öğrenci sayısının birden fazla olması sebebiyle okul aile iş birliğinin tam olarak kurulamaması								
Stratejiler	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir. S2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir. S3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir. S4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir. S5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10375 TL'dir.								

Tespitler	<p>Öğrencilerin farklı gelişim alanlarına yönelik olarak yapılacak çalışmaların uygulanmasında okul ortamının yetersiz kalması</p> <p>Aile-okul iş birliğinin sınırlı olması sebebiyle eğitimin bir bütün olarak işleyişinin zor olması</p> <p>Bireysel çalışma yapılmasının sınıftaki diğer öğrencilerle birlikte zor olması</p> <p>Öğretmenlerin ders saatlerinden kaynaklı olarak farkındalık eğitimlerinin planlanma ve uygulamasının zor olması</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğretmenlere yönelik farkındalık eğitimlerinin seminer dönemleri gibi dönemlerde okul içinde düzenlenmesi</p> <p>Aile okul işbirliği için veli ziyaretlerinin devamlı hale getirilmesi</p> <p>Bireysel eğitim odalarında bireysel eğitim için uygun ortam oluşturulması</p> <p>Rehberlik belirleme anketinin uygulanarak sonuçlarına uygun eğitim planlarının hazırlanması</p>

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 4	A.4 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 4.1	H.4.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	İzleme					Rapor Sıklığı	
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG.4.1. 1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	3	5	5	6	7	8	6 AYLIK	Yıllık
PG 4.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	30	32	35	35	35	35	6 AYLIK	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları
Riskler	Öğretmenlerin sirkülasyonları nedeniyle, eğitimlerin yeni ve güncel tutulmasının zor olması. Verilecek eğitimlerin planlamasının ders saatlerine denk gelmesi halinde eğitimin aksama ihtimali. Verilecek eğitimlerin ders saatleri dışında planlanması halinde katılımın azalma ihtimali
Stratejiler	S.1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10375 TL'dir.
Tespitler	Okuldaki öğretmenlerin görev sürelerinin az olması sebebiyle, verilecek eğitimler okul başarısını da arttıracak olması Meslekte çalışma süresi az olan öğretmenlerin yeni beceri ve bilgilere aç olması
İhtiyaçlar	Okulda öğretmenlerin ve idarecilerin ilgin çeken eğitimlerin düzenlenmesi.

Amaç 4	A.4 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 4.2	H.4.2 Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		

PG.4.2. 1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	6	6	8	10	12	14	6 AYLIK	Yıllık
PG 4.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	50	30	32	35	40	45	50	6 AYLIK	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları, Eğitim Verebilecek Uzman Kişiler								
Riskler	Ailelerin eğitimlere katılım gösterme konusunda ilgisiz olması Parçalanmış ailelerin çok olması sebebiyle eğitimlere katılım sağlayamaması Uzun çalışma saatlerindne dolayı ailelerin eğitimlere katılım sağlayamaması.								
Stratejiler	S.1 Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10375 TL'dir.								
Tespitler	Ailelere yönelik eğitimlerle okul-aile işbirliğinin sağlanması. Ailelere yönelik eğitimlerle, öğrencilere ilişkin sorunların daha kolay çözüme ulaşabilmesi.								
İhtiyaçlar	Ailelerin ilgisini çeken eğitimlerin düzenlenmesi. Belirlenen eğitimlere katılım için velilerin teşvik edilmesi.								

Amaç 4	A.4 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 4.3	H.4.3 Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe	Başlangıç						İzleme	Rapor
	Etkisi*	Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	Sıklığı	Sıklığı
PG.4.3. 1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	2	3	4	5	6	7	6 AYLIK	Yıllık
PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı	50	7	8	9	9	9	9	6 AYLIK	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları, Eğitim Verebilecek Uzman Kişiler								
Riskler	Çalışan personelin eğitim seviyelerinin farklı olması sebebiyle eğitimlerin belirlenmesinin zor olması Çalışan personelin değişebilmesi sebebiyle eğitimlerin güncel tutulmasının zor olması								
Stratejiler	S.1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 10375 TL'dir.								
Tespitler	Personele yönelik eğitimlerle okul-çalışan işbirliğinin sağlanması. Okul-personel işbirliğinin sağlanması ile okuldaki eğitim kalitesinin artması								
İhtiyaçlar	Personelin ilgisini çeken eğitimlerin düzenlenmesi.								

Amaç 5	A.5 Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Hedef 5.1	H.5.1 Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı

	artırılacaktır.
--	-----------------

Performans Göstergeleri	Hedefe	Başlangıç						İzleme	Rapor
	Etkisi*	Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	Sıklığı	Sıklığı
PG5.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	25	2	3	4	5	6	7	6 AYLIK	yıllık
PG5.1.2 Onay alan proje sayısı	25	1	2	3	4	5	6	6 AYLIK	yıllık
PG5.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı	25	5	10	15	20	25	30	6 AYLIK	yıllık
PG5.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı	25	3	5	8	10	13	15	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Diğer Eğitim Kuruluşları, Sivi Toplum Kuruluşları, Diğer Kurum ve Kuruluşlar								
Riskler	Öğrencilerimizle projelerin uygulanmasında davranış problemlerinin yaşanma ihtimali.								
Stratejiler	S.1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 31125 TL'dir.								
Tespitler	Proje hazırlama eğitimi alan öğretmen ve idareci sayısı sınırlı olduğu için proje sayısı sınırlı kalmaktadır. Yazılan projelerin uygulanması ile ilgili sorunların çözümü için okulu kaynakları sınırlı kalmaktadır. Davranış problem olabilecek öğrencilerle yarışma ve projeler katılımın zor olması.								

İhtiyaçlar	<p>Proje hazırlama eğitimine öğretmen ve idarecilerin katılımı sağlanması Projelere ilişkin sorunların çözümü için diğer kuruluşlarla iş birliği içerisinde olunması. Davranış problemi gösteren öğrencilerin, sosyal hayata katılımı için eğitim planı hazırlanması</p>
-------------------	--

Amaç 6	A.6 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 6.1	H6.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG 6.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0	6 AYLIK	yıllık
PG.6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	20	25	30	35	35	35	6 AYLIK	yıllık
PG.6.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	10	10	20	30	50	70	80	6 AYLIK	yıllık
PG. 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	20	25	30	40	50	70	6 AYLIK	yıllık

PG. 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	20	25	30	40	50	70	6 AYLIK	yıllık
PG. 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	5	10	15	20	30	35	6 AYLIK	yıllık
PG. 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	3	4	5	6	7	6 AYLIK	yıllık
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Branş Dersi Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, Diğer Kurum ve Kuruluşlar								
Riskler	Alınması gereken eğitimlerin, okul saatleri içerisinde alınmasının eğitimi aksatma ihtimali Alınması gereken eğitimlerin okul saatleri dışarısında alınmasının katılımı aksatma ihtimali								
Stratejiler	<p>S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyet 20750 TL'dir.								
Tespitler	Öğrencilere verilecek eğitimlerin öğrenciler açısından yararının çok sınırlı olması Eğitimlerin programlanmasında katılımın yüksek olması açısından zor olması.								
İhtiyaçlar	Öğrencilere verilecek eğitimlerin temel düzeyde verilmesi Gönüllülük esasına bağlı olarak eğitimlerin planlanması. Eğitimlerin planlanmasında yetkili kurum ve kişilerle iş birliği yapılması								

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	500	750	1050	1312.5	1575	5187,5
Hedef 1.2	2000	3000	4200	5250	6300	20750
Amaç 2						
Hedef 2.1	1000	1500	2100	2625	3150	10375
Amaç 3						
Hedef 3.1	1000	1500	2100	2625	3150	10375
Amaç 4						
Hedef 4.1	1000	1500	2100	2625	3150	10375
Hedef 4.2	1000	1500	2100	2625	3150	10375
Hedef 4.3	1000	1500	2100	2625	3150	10375
Amaç 5						
Hedef 5.1	3000	4500	6300	7875	9450	31125

Amaç 6						
Hedef 6.1	2000	3000	4200	5250	6300	20750
Genel Yönetim Giderleri	30000	45000	63000	78750	94500	311250
TOPLAM	42500	63750	89250	111562,5	133875	440937,5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.